TAKING IT SOCIAL

Algemene voorwaarden

Artikel 1: Toepasselijkheid
1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten en werkzaamheden van Taking it social, tenzij schriftelijk (waaronder per e-mail) anders overeengekomen.
1.2 Deze diensten zijn uitsluitend bedoeld voor ondernemers en bedrijven. Door een overeenkomst aan te gaan, verklaart de opdrachtgever te handelen in de uitoefening van een beroep of bedrijf.
1.3 Eventuele algemene voorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij hierover vooraf schriftelijk (waaronder per e-mail) andere afspraken zijn gemaakt.
1.4 Taking it social behoudt zich het recht voor deze algemene voorwaarden te wijzigen. Gewijzigde algemene voorwaarden worden tijdig aan de opdrachtgever bekendgemaakt en zijn van toepassing op nieuwe overeenkomsten. Op bestaande overeenkomsten zijn wijzigingen alleen van toepassing voor zover dit wettelijk toegestaan is en de opdrachtgever hierover vooraf is geïnformeerd.

Artikel 2: Overeenkomst
2.1 Alle offertes en aanbiedingen van Taking it social zijn geheel vrijblijvend, tenzij anders aangegeven.
2.2 Een overeenkomst komt tot stand zodra de opdrachtgever een offerte schriftelijk (waaronder per e-mail) heeft geaccepteerd, of zodra betaling is verricht.
2.3 Taking it social behoudt zich het recht voor een opdracht te weigeren zonder opgave van redenen.

Artikel 3: Diensten
3.1 Taking it social biedt onder andere de volgende diensten aan:
- Social media scan (eenmalig)
- Social media beheer (maandelijks)
- 1:1 coaching (maandelijks)

3.2 De inhoud van de dienst wordt vooraf overeengekomen en kan per opdracht verschillen.
3.3 De omvang en inhoud van de werkzaamheden worden vastgelegd in de offerte of overeenkomst.

Artikel 4: Uitvoering van de diensten
4.1 Taking it social voert het werk naar beste inzicht en vermogen uit.
4.2 Er wordt geen garantie gegeven op resultaten zoals meer volgers, bereik, leads of omzet.
4.3 Taking it social streeft ernaar werkzaamheden binnen de afgesproken planning uit te voeren. Opgegeven termijnen zijn een inschatting en gelden niet als een bindende uiterste opleverdatum.
4.4 Content wordt uitsluitend geplaatst na goedkeuring van de opdrachtgever, tenzij partijen schriftelijk (waaronder per e-mail) anders zijn overeengekomen.
4.5 Bij 1:1 coaching blijft de opdrachtgever zelf verantwoordelijk voor het maken, plaatsen en beheren van content.

Artikel 5: Verplichtingen opdrachtgever
5.1 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige aanlevering van benodigde informatie, toegang tot accounts (indien afgesproken) en materialen.
5.2 De opdrachtgever is verantwoordelijk voor de juistheid van de aangeleverde informatie.
5.3 Vertraging door de opdrachtgever kan leiden tot verschuiving van planning zonder dat dit invloed heeft op de betaling.

Artikel 6: Prijzen en betaling
6.1 Alle prijzen zijn exclusief btw, tenzij anders vermeld.
6.2 De betaling dient plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders overeengekomen.
6.3 Bij maandelijkse diensten (social media beheer en coaching) wordt er per maand vooraf gefactureerd.
6.4 Bij niet-tijdige betaling is de opdrachtgever wettelijke handelsrente verschuldigd en kunnen incassokosten in rekening worden gebracht.
6.5 Taking it social heeft het recht werkzaamheden op te schorten zolang openstaande facturen niet zijn voldaan.

Artikel 7: Duur, annulering en opzegging
7.1 De social media scan is een eenmalige dienst en kan niet worden geannuleerd nadat de uitvoering is gestart.
7.2 Social media beheer en coaching worden aangegaan voor onbepaalde tijd met een minimale looptijd van 2 maanden, tenzij anders overeengekomen.
7.3 Na afloop van de minimale looptijd is de overeenkomst maandelijks opzegbaar met een opzegtermijn van één maand.
7.4 Reeds uitgevoerde werkzaamheden en lopende maand worden altijd gefactureerd.
7.5 Indien de opdrachtgever een afspraak niet tijdig annuleert of zonder bericht niet verschijnt, heeft de opdrachtgever geen recht op terugbetaling van de kosten. De opdrachtgever krijgt dan eenmaal de kans om kosteloos de afspraak of sessie opnieuw in te plannen binnen 30 dagen na de originele afspraak. Bij een tweede verplaatsing of bij het niet verschijnen zonder tijdige afmelding is Taking

it social gerechtigd de volledige kosten van de ingeplande sessie in rekening te brengen.

Artikel 8: Intellectueel eigendom en geheimhouding
8.1 Alle intellectuele eigendomsrechten op door Taking it social ontwikkelde strategieën, templates, werkwijzen en overige materialen blijven eigendom van Taking it social.
8.2 Door Taking it social voor de opdrachtgever gecreëerde content, zoals social media posts, captions, afbeeldingen en video's, mag na volledige betaling door de opdrachtgever worden gebruikt voor eigen bedrijfsdoeleinden.
8.3 Het is niet toegestaan om strategieën, templates of overige materialen van Taking it social te delen, door te verkopen of ter beschikking te stellen aan derden.
8.4 Beide partijen verplichten zich tot geheimhouding van vertrouwelijke informatie.
8.5 Taking it social is gerechtigd de voor de opdrachtgever verrichte werkzaamheden en resultaten, waaronder maar niet beperkt tot content, screenshots, statistieken en groeicijfers (zoals bereik, views en volgers), te gebruiken voor eigen marketing-, promotie- en portfolio-doeleinden. Dit omvat onder andere gebruik op de website, sociale media en in commerciële uitingen. Indien de opdrachtgever bezwaar heeft tegen het gebruik van specifieke content of resultaten, dient dit vooraf schriftelijk (waaronder per e-mail) te worden gemeld.

Artikel 9: Aansprakelijkheid
9.1 Taking it social is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals verlies van omzet, winst of klanten.
9.2 Taking it social is niet aansprakelijk voor:

- wijzigingen in algoritmes van platforms zoals Meta Platforms of TikTok
- blokkades of beperkingen van social media accounts
- fouten ontstaan door informatie van de opdrachtgever

9.3 Eventuele aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat de opdrachtgever heeft betaald voor de betreffende dienst, mits de schade aantoonbaar te wijten is aan een tekortkoming van Taking it social.

Artikel 10: Overmacht
10.1 In geval van overmacht is Taking it social niet verplicht om de overeenkomst na te komen.
10.2 Onder overmacht valt onder andere: ziekte, storingen in internet of systemen en storingen bij externe platforms zoals social media kanalen.
10.3 In geval van overmacht worden afspraken opgeschort of verplaatst zonder schadevergoeding.
10.4 Indien overmacht langer dan 60 dagen duurt, kunnen beide partijen de overeenkomst beëindigen zonder verplichting tot schadevergoeding.

Artikel 11: Klachten
11.1 Klachten dienen binnen 7 dagen na ontdekking schriftelijk (waaronder per e-mail) te worden gemeld.
11.2 Taking it social krijgt de gelegenheid om de klacht op te lossen.
11.3 Het indienen van een klacht ontslaat de opdrachtgever niet van betalingsverplichtingen.

Artikel 12: Toepasselijk recht en geschillen
12.1 Op alle overeenkomsten tussen Taking it social en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
12.2 Geschillen worden in eerste instantie geprobeerd in onderling overleg op te lossen. Indien dit niet lukt, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Overijssel.